

Górzno: Dowóz dzieci do Zespołu Szkół w Górznie w roku szkolnym 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Górzno, ul. Rynek 1, 87-320 Górzno, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 056 4989249, faks 056 4989249.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.gorzno.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dowóz dzieci do Zespołu Szkół w Górznie w roku szkolnym 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia

jest Dowóz dzieci do Zespołu Szkół w Górznie na lata 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 obejmujący następujące trasy: Trasa I: Górzno-Karw-Szynkówko-Górzno, ok. 12 km (18 uczniów); Trasa II:

Górzno-Karw -Wierzychownia-Górzno, ok. 12 km (13 uczniów); Trasa III: Górzno-Karw-Szynkówko-

Wierzychownia-Górzno, ok. 16 km x 2=32 km (31 uczniów); Trasa IV: Górzno-Fiaki-Górzno, ok. 8 km x 2

= 16 km (9 uczniów).Cena usługi ustalona jest jako cena 1 km faktycznie wykonanej usługi. Liczba

kilometrów wykonanej usługi liczona jest od miejscowości rozpoczynającej dowóz do miejsca zakończenia rowozu. Dojazdy do miejsc początkowych tras dowozu Wykonawca winien wliczyć w swoje koszty

związane z wykonywaniem zamówienia. Kosztem Wykonawcy jest wyposażenie oraz wszelkie

ubezpieczenia i opłaty wynikające z poruszania się pojazdu komunikacji zbiorowej po drogach

publicznych.Obowiązki Wykonawcy:a) Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia busu/autobusu w

środki łączności (np. telefon komórkowy),b) bus/autobus używany do transportu dzieci musi być

przystosowany do ich przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu

drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.),c) Wykonawca musi zatrudniać kierowców do w/w

przedmiotu zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,d) Wykonawca zapewnia

bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność oraz opiekę nad dziećmi w ramach przedmiotu zamówienia

(w tym świadczenie pomocy dzieciom w zależności od zgłoszonych potrzeb, np. wejście/ wyjście dzieci z

- busu/autobusu),e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków transportu dzieci oraz zobowiązuje się do ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków i poniesienia związanych z tym kosztów,f) w sytuacjach awaryjnych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego dla dzieci zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.),g) Wykonawca winien współpracować z zamawiającym w zakresie przedmiotu zamówienia,h) Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia opiekuna w dowozie przeskolonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w zakresie nadzorowania bezpiecznego przejścia dzieci przez jezdnie w wyznaczonym miejscu, Wymagania wobec opiekuna zatrudnianego w dowozie dzieci przez Wykonawcę: a) opiekę nad dziećmi może sprawować osoba pełnoletnia dająca rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do Zespołu Szkół.,b) opiekun powinien być rozpoznawalny i widoczny z dostatecznej odległości, poprzez noszenie kolorowej, odblaskowej kamizelki. Obowiązki opiekuna:a) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w czasie jazdy bussem/autobusem do szkoły oraz słuzenie pomocą dzieciom w czasie jazdy bussem/autobusem,b) pomoc dzieciom w czasie wsiadania i wysiadania z busu/autobusu i przekazanie ich osobom wyznaczonym przez dyrektora szkoły, c) o liczbie opiekunów w busie/autobusie decyduje Wykonawca..
- II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.17.20.00-4.**
- II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**
- II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**
- II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie: 02.09.2013.**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM,

EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

w celu wykazania spełnienia ww.warunku należy przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału (art.22 ust.1 ustawy Pzp.Ocena spełnienia warunku dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IX SIWZ

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotu zamówienia.Ocena spełnienia

warunku dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IX SIWZ

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

w celu wykazania spełnienia ww.warunku należy przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału (art.22 ust.1 ustawy Pzp.Ocena spełnienia warunku dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IX SIWZ

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca przedłoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia , posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Ocena spełnienia warunku dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IX SIWZ

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca przedłoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na realizację zamówienia oraz przedstawi polisę , a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ

WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1.) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w

art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług

lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełniony formularz ofertowy - wzór formularza ofertowego: załącznik nr 1,2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik,3. Wykaz części zamówienia , które zostaną powierzone podwykonawcom zgodnie z art.36 ust.4 ustawy Pzp. (ww. wykaz należy załączyć załączyć do oferty jedynie w przypadku realizacji zadania/jego części przy pomocy podwykonawców) - wzór wykazu: załącznik nr 7 do SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Planowana jest coroczna zmiana ceny o inflację.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: bip.gorzno.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: SIWZ można uzyskać, na wniosek w siedzibie Zamawiającego (Gmina Gorzno, ul. Rynek 1, 87-320 Gorzno (w pokoju nr 8) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:
16.08.2013 godzina 10:00, miejsce: Siedziba Zamawiającego: Gmina Gorzno, ul. Rynek 1, 87-320 Gorzno, pokój nr 8.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach : 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na finansowanie całości lub części zamówienia: nie