**Zarządzenie Nr 11/2014**

**Burmistrza Miasta i Gminy Górzno**

**Z dnia 31 grudnia 2014 roku**

**W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w roku obrotowym 2014.**

 Na podstawie Art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 613 ze. zm.1 ) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**1. Przeprowadzenie inwentaryzacji na ostatni dzień roku obrotowego 2014 :

1) gotówki w kasie,

2) druki ścisłego zarachowania,

3) aktywów i pasywów metodą ich uzgodnienia (weryfikacji) z dokumentacją źródłową za rok 2014,

4) środków pieniężnych na rachunkach bankowych,

5) sald kredytów i pożyczek,

6) zapasu towarów i materiałów objętych ewidencją ilościową i wartościową.

 2.Inwentaryzację przeprowadzi komisja w składzie:

1) Monika Tryniszewska - Skarżyńska – przewodniczący komisji

2) Bożena Sobiesierska – członek komisji

3) Jacek Warmiński - członek komisji

**§ 2.**1.Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1 ust. 1,pkt.1 należy przeprowadzić w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej, stwierdzając rzeczywisty stan gotówki, sporządzając protokół zgodnie z załącznikiem Nr 6 do instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy w Górznie.

2.Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1, ust.1, pkt.2 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

3.Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1, ust. 1, pkt.3 należy przeprowadzić metodą uzgodnienia (weryfikacji) z dokumentacją źródłową, sporządzając protokół zgodnie z załącznikiem Nr 10 do instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy w Górznie.

4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1, ust.1, pkt.4 i 5 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od banków i WFOŚiGW i porównać z księgami rachunkowymi i sporządzić protokół zgodnie z załącznikiem Nr 11 do instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy w Górznie.

5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1, ust.1, pkt.6 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

**§ 3.** Arkusze spisu z natury pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej od osoby prowadzącej gospodarkę drukami ścisłego zarachowania w dniu 31 grudnia 2014 roku.

**§ 4.** Zobowiązuję komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. Przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów inwentaryzacji.
3. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do wydziału finansowego w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

**§ 6.** Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

)  zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r., poz. 768, poz. 1100.