

ZARZĄDZENIE nr133/2016

BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRZNO

z dnia 25 lipca 2016 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych Miasta i Gminy Górzno w 2016 r. przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie: Pielęgnowanie, upamiętnianie, propagowanie wśród mieszkańców Miasta i Gminy Górzno lokalnej historii i tradycji

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 j.t) i art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2014.1118 j.t. z późn. zm.) i wykonaniu Uchwały nr XIII/63/2015 Rady Miejskiej w Górznie z dnia 29 października 2015 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta i Gminy Górzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016” zarządza się, co następuje:

§ 1.1. W celu zaopiniowania ofert na realizację zadania publicznego powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

Monika Tryniszewska-Skarżyńska przewodniczący
Urszula Reklin – członek
Anna Laskowska – członek reprezentujący stowarzyszenie

2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

3. Komisja rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone jej czynności, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 2.1. Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie ofert i przedkładanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Górzno propozycji wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecone do realizacji zadanie w zakresie: Pielęgnowanie, upamiętnianie, propagowanie wśród mieszkańców Miasta i Gminy Górzno lokalnej historii i tradycji.

2. Ostateczną decyzję o przyznaniu środków i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Górzno

Tomasz Kinicki

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 133/2016

Burmistrza Miasta i Gminy Górzno

z dnia 25 lipca 2016

Regulamin

pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadania publicznego związanego z realizacją zadań Miasta i Gminy Górzno w 2016 r. przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie: Pielęgnowanie, upamiętnianie, propagowanie wśród mieszkańców Miasta i Gminy Górzno lokalnej historii i tradycji

1. Członkowie Komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków składają oświadczenie o związaniu lub o braku związania z pomiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Członek Komisji konkursowej może być wyłączony z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Komisji Konkursowej rozstrzyga Komisja konkursowa w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
3. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Górznie przy ul. Rynek 1 w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącego.
4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 50% członków, w tym Przewodniczący Komisji.
5. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Konkursowej.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta;
 - 2) przedstawienie kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie;
 - 4) uwzględnienie wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków
7. Zakres działań Komisji konkursowej obejmuje:
 - 1) ustalenie liczby ofert;
 - 2) odrzucenie ofert niespełniających kryteria formalne;
 - 3) analizę poszczególnych ofert;
 - 4) ostateczną ocenę ofert poprzez nadanie punktacji przez każdego członka komisji dla każdej oferty oddzielnie;

- 5) dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert (ofert z najwyższą ilością punktów) wraz z podaniem uzasadnienia i proponowanej kwoty dofinansowania, poprzez zsumowanie punktacji każdego członka komisji i nadanie średniej liczby punktów każdej ofercie;
- 6) przekazanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Górzno propozycji wyboru ofert na poszczególne zadania publiczne w formie protokołu.

8. Przy ocenie ofert komisja konkursowa będzie oceniała wg:

I. Kryteriów formalnych

- 1) Oferta złożona przez uprawniony podmiot (TAK/NIE);
- 2) Oferta złożona na właściwym druku (TAK/NIE);
- 3) Oferta złożona w terminie (TAK/NIE)

Jeżeli w którymkolwiek z powyższych punktów wpisano „NIE”, oferta nie podlega dalszej ocenie

II. Kryteriów merytorycznych

- 1) Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-10 pkt.)
(w tym potencjał organizacyjny oferenta, doświadczenie oferenta)
- 2) Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-20 pkt.)
(w tym: przejrzysta konstrukcja kosztorysu, adekwatność kosztów do założonych działań; ocena wysokości wydatków)
- 3) Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie (0-20 pkt.)
(w tym: uzasadnienie potrzeby realizacji projektu; określenie konkretnych i realistycznych celów, efektów i rezultatów działań; ocena czy zaproponowane działania są odpowiednie, praktyczne, bezpośrednio związane z celami i rezultatami projektu; spójność, realność oraz szczegółowość opisu działań; realność realizacji działań przy zaproponowanym harmonogramie; odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie osób wskazanych jako zasoby kadrowe przewidywane do realizacji zadania publicznego w formularzu ofertowym; zgodność działań z opisem grup adresatów)
- 4) Uwzględnienie wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków (0-10 pkt.)

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż nie jestem osobą związaną z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.

.....
(podpis)

Górzno, dnia2016 r.