

.....  
*Nazwisko i imię wnioskodawcy*

.....  
*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*  
 .....

**Dyrektor  
 Zespołu Szkół  
 w Górznie**

**WNIOSEK**  
**o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej**  
*(dotyczy dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły)*

**I. Dane dotyczące kandydata**

1.	Imię/imiona i nazwisko											
2.	Data urodzenia											
3.	Numer PESEL <sup>1</sup>											
4.	Adres miejsca zamieszkania <sup>2</sup>											

**II. Dane dotyczące rodziców kandydata**

Rodzaj danych		RODZIC	RODZIC
1.	Imię i nazwisko		
2.	Adres miejsca zamieszkania <i>(miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, mieszkania)</i>		
3.	Numer telefonu <sup>3</sup>		
4.	Adres poczty elektronicznej		

<sup>1</sup> W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Zgodnie z art. 26 KC „Art. 26 § 1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. § 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.”

<sup>3</sup> Podanie danych w punkcie 3 i 4 nie jest obowiązkowe, jednak niezbędne do skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji.

**III. Kryteria określone przez organ prowadzący na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego**  
(Uchwała nr XXV/135/2017 Rady Miejskiej w Górznie z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej)

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK	NIE	Odmawiam podania danych <sup>4</sup>	Czytelne podpisy rodziców 1. podpis rodzica 2. podpis rodzica
1	Uczęszczanie kandydata do przedszkola publicznego prowadzonego przez Miasto i Gminę Górzno	Oświadczenie				1..... 2.....
2	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do publicznej szkoły podstawowej, do której prowadzona jest rekrutacja	Oświadczenie				1..... 2.....
3	Zatrudnienie przynajmniej jednego z rodziców kandydata na podstawie umowy o pracę, wykonywanie pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Miasta i Gminy Górzno	Oświadczenie				1..... 2.....
4	Zamieszkiwanie w obwodzie szkoły krewnych kandydata wspierających rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki	Oświadczenie				1..... 2.....

**Pouczenie:**

1. Obowiązek podawania we wniosku danych identyfikacyjnych i oświadczeń dotyczących kryteriów wynika z przepisu art. 133 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).
2. Dane zawarte we wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustaw z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor szkoły, do której został złożony wniosek.

Górzno, dn. ....

.....  
czytelne podpisy rodziców

<sup>4</sup> Odmowa podania danych powoduje, że kryterium nie będzie brane pod uwagę mimo, że faktycznie istnieje i nie będzie stanowił podstawy odwołania.