Górzno, dn. 29.03.2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**ZAMAWIAJĄCY – Miasto i Gmina Górzno,** zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018, poz. 1986) zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonych z złotych równowartości 30 000 euro na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na realizacją projektu „Rozbudowa i przebudowa budynku użyteczności publicznej – Urzędu Miasta i Gminy Górzno – etap II” – wartość inwestycji 138.248,20 zł brutto**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (( t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1220 z późn. zm.) nad realizacją projektu obejmującego:

Rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej – Urzędu Miasta i Gminy Górzno – etap II.

Nadzór pełniony będzie nad wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową oraz zgodnie z warunkami umowy na wykonanie robót.

Szczegółowy opis robót budowlanych objętych usługą zawiera dokumentacja projektowa, która znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miasta i Gminy Górzno wejście od ulicy Gołuńskiego lub na stronie internetowej [www.bip.gorzno.pl](http://www.bip.gorzno.pl) w zakładce ogłoszenia przetargów, przetarg nieograniczony ZP.271.4.2019

**2.Termin realizacji zamówienia**

Realizacja przedmiotu zamówienia z dniem podpisania. do przyjęcia bez zastrzeżeń, przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Brodnicy zawiadomienia o zakończeniu budowy.

**3.Kryterium oceny ofert –** cena 100 %

**4.Ofertę prosimy złożyć lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Górzno, ul. Rynek 1,87-320 Górzno lub na adres e-mail urzad@gorzno.pl do dnia 08.04.2019 r. do godz. 1200.**

W zamkniętej kopercie z napisem: **„Oferta na pełnienie funkcji inspektora nadzoru – „Rozbudowa i przebudowa budynku użyteczności publicznej – Urzędu Miasta i Gminy Górzno – etap II”.**

**5. Sposób przygotowania oferty**

1) zaleca się złożyć ofertę na załączonym wzorze – Formularz Oferty

2) ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim

3) zaoferowana cena brutto winna zawierać koszty niezbędne do realizacji zamówienia

4) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

**6. Osoba upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest** Jolanta Ślesińska

**7. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1
2. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3
4. Oświadczenie RODO – zał. nr 4

………………………………………………… Zał. nr 1

 (nazwa oferenta/pieczęć Wykonawcy)

…………………………………………………………………..

…………………………………………………………………..

 (siedziba/adres)

 Miasto i Gmina Górzno

 ul. Rynek 1

 87-320 Górzno

**O F E R T A**

Nawiązując do zapytania ofertowego dotyczącego zamówienia – zadania na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na realizacją projektu „Rozbudowa i przebudowa budynku użyteczności publicznej – Urzędu Miasta i Gminy Górzno – etap II”**

Oferujemy:

wykonanie zamówienia za cenę:

netto ……………………………………………… złotych

VAT (…….%) …………………………………… złotych

brutto ………………………………………….…. złotych

słownie: ………………………………………………………………………………………zł, co stanowi ………% wartości zadania.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Usługę objęta zamówieniem zamierzamy wykonać sami/ zamierzamy zlecić podwykonawcom, (określić zakres zamówienia planowanego do wykonania przez wykonawcę).
3. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej podpisania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W załączeniu:

1.Uprawniennia budowlane

2.Aktualne zaświadczenie z właściwej Izby Samorządu Zawodowego

 ………………………………………….



Zał. nr 3

**PROJEKT UMOWY Nr ………/ 2019**

**o pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego**

W dniu ……………………………..2017 r.

pomiędzy:

Miastem i Gmina Górzno, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno Tomasza Kinickiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Górzno zwana dalej w treści Umowy „Zleceniodawcą”,

a …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

1.Na podstawie niniejszej Umowy Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją projektu „**-Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na realizacją projektu „Rozbudowa i przebudowa budynku użyteczności publicznej – Urzędu Miasta i Gminy Górzno – etap II”.**

2.W zakresie wynikającym z niniejszej Umowy, Zleceniobiorca jest upoważniony do występowania wobec ……………………………………………. – zwanej dalej w treści Umowy „Wykonawcą”, w charakterze przedstawiciela Zleceniodawcy.

§ 2

1.Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w tym uprawniających do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru budowlanego, uzyskane na podstawie decyzji nr: …………………………. i poświadczone za zgodność z oryginałem.

2.Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną..

3.Do kontaktów w zakresie Umowy ze Zleceniobiorcą, Zleceniodawca upoważnia …………………...

§ 3

Ustala się terminy sprawowania nadzoru inwestorskiego :

-rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy

-zakończenie: z dniem przyjęcia bez zastrzeżeń, przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Brodnicy zawiadomienia o zakończeniu budowy.

§ 4

Do obowiązków Zleceniodawcy należy:

1.zakres czynności, jaki dla inspektora nadzoru przewiduje ustawa z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz.1220 z późn. zm.),

2.prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową,

3.koordynowanie robót,

4.kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,

5.rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzenia robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, w z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy,

6.kontrola i weryfikacja przedkładanych kosztorysów oraz stanu realizacji budżetu inwestycji,

7.potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót,

8.uczestniczenie w przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń,

9.udział w spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy,

10. przygotowanie Zleceniodawcy kompletu dokumentów w celu złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora nadzoru Budowlanego w Brodnicy,

11. uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych.

§ 5

Zleceniobiorca będzie prowadził ewidencję czasu pracy, z wyszczególnieniem dni oraz godzin pracy.

§ 6

1.Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania Zleceniodawcy na piśmie o niezbędności wykonania robót koniecznych lub zamiennych nie uwzględnionych w umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią Umowy jaką Zleceniodawca zawarł w Wykonawcą i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.

2.Zlecenie przez Zleceniodawcę dla Wykonawcy budowy wykonania robót dodatkowych (zamiennych, koniecznych) nie uwzględnionej w umowie z Wykonawcą, możliwe jest tylko w przypadku wcześniejszego podpisania przez Zleceniodawcę stosownego Aneksu do umowy z Wykonawcą uzgadniającego zakres oraz wartość przedmiotowych robót.

§ 7

1.Za wykonywanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego II etapu zamówienia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę brutto: ………….. zł (słownie: …………………………………… zł).

2.Faktura zostanie opłacona po dokonaniu odbioru końcowego II etapu zadania od Wykonawcy robót i przyjęcia bez zastrzeżeń przez Powiatowego Inspektora nadzoru Budowlanego w Brodnicy zawiadomienia o zakończeniu budowy.

3.Fakturę Zleceniodawca opłaci w terminie 21 dni od dnia dostarczenia faktury, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany w fakturze.

6.Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przelewu w banku.

§ 8

1.Umowa może ulec rozwiązaniu:

 1) W trybie natychmiastowym gdy Zleceniobiorca nie wywiązuje się z treści niniejszej umowy –

 wówczas wynagrodzenie Zleceniobiorcy nie przysługuje.

 2) W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z Wykonawcą robót z przyczyn

 zawinionych przez Wykonawcę przed zakończeniem budowy, w takim wypadku rozliczenie za

 wykonane prace przez Zleceniobiorcę zostanie uzgodnione proporcjonalnie do wartości

 wykonanych robót budowlanych.

§ 9

1.Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zleceniodawcę wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

2.Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

 1) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia

 umownego brutto.

2) Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci

 Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania przekraczającego wysokość

 kary umowy na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

§ 10

Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy k.c., oraz przepisy ustawy z 7 lipca 1994 r. –Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018, poz. 1220 z późn. zm.).

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 13

Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zleceniodawcy, 1 egz. dla Zleceniobiorcy.

 **ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

